



FORMULARIO DE RECLAMACIÓN

Mediante este formulario gestionamos las reclamaciones y propuestas de mejora de nuestros alumnos.

Recomendamos leer previamente las preguntas frecuentes y la política de devoluciones publicadas en www.hacertfg.com.

1. Datos del reclamante

Nombre y Apellidos	
DNI	
Dirección Postal	
Ciudad	Código Postal
Provincia	País
Email	
Teléfono	

2. Motivo de reclamación

Señale con una X el motivo/s que más se ajuste/n a su reclamación.

<input type="checkbox"/>	Información previa a la contratación (pasos a seguir y condiciones generales de la contratación, formas de pago, etc.)
<input type="checkbox"/>	Incumplimiento de plazos de entrega acordados
<input type="checkbox"/>	Informe de plagio
<input type="checkbox"/>	Suspenso del trabajo
<input type="checkbox"/>	Comunicación con el profesor
<input type="checkbox"/>	Departamento de atención al cliente
<input type="checkbox"/>	Departamento de Administración
<input type="checkbox"/>	Otro: Indique el motivo

3. Describa los hechos de su reclamación

--

4. Indique qué documentos adjunta

Señale con una X los documentos que adjuntará a la reclamación.

<input type="checkbox"/>	Justificantes de pago
<input type="checkbox"/>	Información proporcionada a la empresa para obtención del presupuesto
<input type="checkbox"/>	Información recibida de la empresa
<input type="checkbox"/>	Informe del tribunal o tutor de la Universidad
<input type="checkbox"/>	Otro. Indique el documento:

5. Solución esperada.

Explique qué solicita para resolver su reclamación.

PROTECCIÓN DE DATOS

Hacer TFG, para la correcta tramitación de reclamaciones de los usuarios, pone a su disposición la siguiente información sobre el tratamiento de datos personales. Esta información deberá darse a conocer, por parte del usuario, a todas aquellas personas cuyos datos personales sean facilitados a Hacer TFG.

1. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

Hacer TFG

CIF: B42667824

Teléfono: 633 03 70 82

Email: protecciondedatos@hacertfg.com

2. FINES DEL TRATAMIENTO DE DATOS

Hacer TFG tratará los datos personales de los usuarios para los fines que se identifican a continuación:

Finalidad 1: gestionar tu solicitud y la tramitación de tu reclamación, así como el envío de las comunicaciones derivadas del procedimiento de resolución de litigios.

Finalidad 2: estadísticas de Hacer TFG para la elaboración de informes bajo el interés legítimo de mejorar y promover el procedimiento de resolución de reclamaciones.

Finalidad 3: El cumplimiento de las obligaciones legales aplicables a los derechos del consumidor.

Los datos solicitados en el formulario son necesarios para los fines anteriores. En caso de no facilitarlos, Hacer TFG no podrá tramitar tu solicitud.

3. CATEGORÍA DE DATOS Y PROCEDENCIA

Los datos personales que trata Hacer TFG son los que facilita el propio interesado para prestar el servicio (en general nombre y apellidos y datos de contacto).

4. DESTINATARIOS

Los datos recibidos serán comunicados a:

- a) El departamento de Secretaría de Hacer TFG.
- b) La Dirección de Hacer TFG.

No se realizan transferencias de datos personales fuera de la empresa Hacer TFG.

5. PLAZOS DE CONSERVACIÓN

Los datos personales se conservarán durante el tiempo que dure el procedimiento de resolución de la reclamación.

6. DERECHOS DE LOS INTERESADOS

Los interesados podrán ejercitar ante Hacer TFG, los derechos de acceso a los datos personales, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, oposición al tratamiento, portabilidad de los datos y, cuando el tratamiento se base en el consentimiento, el derecho a retirarlo en cualquier momento.

Los interesados podrán ejercitar estos derechos, identificándose debidamente con su DNI y dirigiéndose por electrónica a la siguiente dirección: protecciondedatos@hacertfg.com